

Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky
Riadiaci orgán pre Operačný program Integrovaná infraštruktúra 2014 - 2020

ZÁPISNICA

**z I. zasadnutia Monitorovacieho výboru pre Operačný program Integrovaná infraštruktúra
2014 - 2020**

Dátum konania:	23. január 2015
Miesto konania:	Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, Bratislava
Predmet rokovania:	I. zasadnutie Monitorovacieho výboru pre OPII 2014 – 2020
Príloha č. 1:	Zoznam účastníkov zasadnutia
Príloha č. 2:	Uznesenia

Program zasadnutia

23. január 2015

1. Privítanie a úvod
2. Príhovor EK
3. Príhovor GR SOPD
4. Schvaľovanie štatútov a rokovacích poriadkov MV OPII
5. Prezentácia OPII, časť Doprava
6. Prezentácia OPII, časť Informatizácia spoločnosti
7. Informácia o stave prípravy riadiacej dokumentácie a hodnotiacich kritérií OPII
8. Prezentácia ex ante hodnotenia pre využitie finančných nástrojov v Slovenskej republike v programovom období 2014 - 2020
9. Rôzne
10. Záver a zhrnutie MV

1. Privítanie a úvod

I. zasadnutie Monitorovacieho výboru pre OPII 2014 – 2020 otvoril minister DVRR SR p. Počiatek, ktorý privítal prítomných hostí. Zhodnotil, že rok 2015 bude mimoriadne náročný z dôvodu ukončovania veľkého množstva projektov z OPD a zároveň prípravy projektov v novom operačnom programe. V októbri 2014 schválila EK Operačný program Integrovaná infraštruktúra ako jeden z prvých desiatich operačných programov nielen v rámci Slovenska, ale aj Európy. V najbližších rokoch bude mať Slovensko možnosť využiť 4,5 mld. € na rozvoj dopravy a informačnej spoločnosti. V tejto súvislosti p. minister poďakoval zástupcom EK za ich konštruktívny prístup pri celom prípravnom a negociačnom procese. Ďalej uviedol, že máme za sebou veľký kus práce a náročné rokovania s cieľom zohľadniť v novom operačnom programe všetky národné, ale aj európske priority. Základom pre výber projektov, ktoré sa budú v nasledujúcich siedmich rokoch realizovať, bol Strategický plán rozvoja dopravnej infraštruktúry, ktorý vláda SR schválila 25. júna 2014. Tento a nasledujúci rok budú prebiehať práce na jeho druhej fáze, vďaka čomu bude možné splniť ex ante kondicionalitu pre oblasť dopravy. Podobný materiál bol vypracovaný a schválený aj pri projektoch rozvoja informačnej

spoločnosti, pre ktoré bude ministerstvo dopravy Riadiacim orgánom. Novinkou je tiež podpora projektov z oblasti vodnej dopravy s primárnym cieľom zlepšiť kvalitu služieb poskytovaných vo verejnom prístave v Bratislave. Čo sa týka takzvaných „starých prijímateľov pomoci“, ktorými sú cestné a železničné firmy pod správou štátu, medzi najvýznamnejšie projekty v novom finančnom rámci bude patriť dobudovanie chýbajúcich úsekov diaľnic D1 a D3. Bude sa pokračovať v modernizácii železničnej infraštruktúry po Žilinu a ďalej na východ. Novinkou je tiež rozšírenie podpory verejnej osobnej dopravy na ďalšie krajské mestá. V závere p. minister vyjadril presvedčenie, že MV OPII bude efektívnou bázou pre plynulú a úspešnú implementáciu nových projektov.

2. Príhovor EK

Zástupca generálneho riaditeľstva EK pre regionálnu politiku pán Unterwurzacher sa v úvode poďakoval za pozvanie na monitorovací výbor pre OPII a ďalej sa venoval hodnoteniu práce na príprave nového programového obdobia 2014 – 2020. EK schválila OPII ako jeden z prvých desiatich v prvej vlne schvaľovania operačných programov. Momentálne sa nachádzame v treťom programovom období a všetci veľmi dobre vieme, aká zložitá je implementácia operačných programov. Je dôležité zdôrazniť potrebu účinnej a efektívnej implementácie operačného programu, aby bolo možné rýchlo a regulárne implementovať investičné projekty. V súvislosti s tým apeloval na členov MV, aby boli ešte viac aktívni ako v predchádzajúcom programovom období. Ocenil, že Slovensko pri príprave OPII zorganizovalo podobne ako niektoré ďalšie členské krajiny tzv. workshop, ktorý výrazne pomohol pri tejto príprave. Netreba však zabúdať na predchádzajúce programové obdobie, ktoré ešte nie je ukončené a potýka sa s určitými problémami, z čoho si treba zobrať ponaučenie do ďalšieho programového obdobia. EK v tejto súvislosti vytvorila akčný tím, ktorý navštevuje členské štáty a pomáha im pri riešení problémov a zlepšení implementácie, aby boli na konci r. 2015 nevyčerpané prostriedky čo najnižšie. Boli vypracované akčné plány, ktoré jasne popisujú oblasti, pri ktorých je riziko nevyčerpania finančných prostriedkov a ktoré by mali pomôcť toto riziko odstrániť. Uviedol, že eurokomisárka súhlasí s touto iniciatívou a rozumie problémom, ktoré majú krajiny s absorpciou fondov. Je dôležité zdôrazniť, že peniaze z fondov je potrebné implementovať čo možno najefektívnejším spôsobom. Taktiež spomenul, že p. eurokomisárka koncom marca navštívi Slovensko. Spomenul projekty z predchádzajúceho obdobia, ktoré sú menej pozitívne a pri ktorých je dôležité napredovať. Nebude to jednoduché a má určité vedomosti o tom, že to nebude ľahká cesta a EK má vážne obavy ohľadom efektívnej a regulárnej implementácie týchto projektov. V závere zhodnotil, že dnešný MV je o implementácii v novom programovom období zameranom nielen na dopravné, ale aj IT a telekomunikačné projekty a poďakoval za zorganizovanie MV OPII.

3. Príhovor GR SOPD

Pani generálna riaditeľka SOPD Žiláková privítala prítomných hostí na I. zasadnutí MV OPII. Uviedla, že nový OPII sa bude podobne ako OPD zameriavať na podporu udržateľnej dopravy a odstraňovanie prekážok v kľúčových sieťových infraštruktúrach. Aktivity v rámci OPII budú zamerané na modernizáciu železničných koridorov a podporu verejnej osobnej dopravy, ktorá bude významne prispievať k tvorbe integrovaných, multimodálnych a ekologických dopravných systémov v mestách s dráhovou dopravou, dobudovanie diaľnic a rýchlostných ciest v sieti TEN-T, na zlepšenie technických parametrov ciest I. triedy. V rámci prioritnej osi Informačná spoločnosť bude podporená široká škála aktivít s cieľom podporiť zvýšenie pokrytia širokopásmovým internetom, podpora ďalšieho budovania eGovernmentu pre zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti elektronických služieb. Na realizáciu týchto úloh schválila EK zdroje vo výške takmer 806 mil. EUR (zdroje EÚ), čo je druhá najvyššia podpora EÚ v rámci OPII. Okrem implementácie dvoch operačných programov RO čaká v roku 2015 práca na druhej fáze Masterplánu dopravy. RO si je plne vedomý svojich záväzkov a o svojom prograse bude členov

MV OPII pravidelne informovať a aktívne zapájať do procesu tvorby predmetnej stratégie. Zo strany EK boli RO ponúknuté riešenia, ktoré by mali uľahčiť vyčerpať celú alokáciu OPD, je pripravený akčný plán a kroky na vyčerpanie celej alokácie. V závere príhovoru oboznámila p. Žiláková všetkých hostí s nasledujúcim programom MV OPII.

4. Schvaľovanie štatútov a rokovacích poriadkov MV OPII

Pani Žiláková skonštatovala, že všetky štatúty a rokovacie poriadky boli zaslané členom v dostatočnom predstihu, aby sa s nimi stihli oboznámiť. Po vyhodnotení pripomienok boli dňa 22.1.2015 zaslané členom finálne znenia predmetných dokumentov. Na základe prípravného stretnutia s EK sa RO rozhodol do Štatútu MV OPII doplniť nové ustanovenie týkajúce sa zriadenia špecifických riadiacich výborov (čl. 1 bod 7), ktoré sa budú venovať oblasti dopravy a oblasti informatizácie spoločnosti. V zmysle § 7 (5) zákona č. 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov bol zriadený Riadiaci výbor z dôvodu uľahčenia administratívnej náročnosti monitorovacieho výboru a venovania sa rôznym špecifickým otázkam. Monitorovací výbor bude pravidelne informovaný o činnosti Riadiaceho výboru – formou súhrnnej správy o činnosti riadiaceho výboru, ako aj prostredníctvom zasielania záznamov zo zasadnutí riadiaceho výboru, čo je aj zohľadnené v návrhu štatútu a rokovacom poriadku riadiaceho výboru. RO dospel po dohode s EK k záveru, že pripomienky, ktoré môžu vzniknúť počas činnosti MV OPII budú zahrnuté v rámci štatútu formou dodatkov.

Pán Havlíček, koordinátor ZKMO, nesúhlasil s tvrdením p. Žilákovvej, že materiály boli zaslané v dostatočnom predstihu, nakoľko v návrhu štatútu je uvedené, že materiály sa členom MV OPII zasielajú najneskôr 10 pracovných dní pre zasadnutím MV. Vyjadril, že pri nasledujúcich MV sa majú materiály zasielať minimálne 10 pracovných dní pred zasadnutím, tak ako je to uvedené v štatúte. P. Havlíček uviedol pripomienku k článku 5 ods. 1 Štatútu MV OPII, čo sa myslí pod iným obdobným vzťahom. Taktiež mal pripomienku k programu zasadnutia, prečo bol v novom programe vypustený bod o schvaľovaní hodnotiacich kritérií a ako bude prebiehať pripomienkovanie týchto dokumentov.

Pani Žiláková súhlasila s p. Havlíčkom a vyjadrila, že RO rešpektuje čo najväčšiu možnú lehotu na zasielanie materiálov, avšak Štatút a Rokovací poriadok MV OPII majú zatiaľ iba podobu návrhu, a teba nebola určená žiadna lehota na predkladanie materiálov. Zároveň ubezpečila všetkých členov, že pri nasledujúcich MV OPII budú materiály zasielané v zmysle platného Štatútu a Rokovacieho poriadku MV OPII. P. Žiláková súhlasí s pripomienkou p. Havlíčka k článku 5 ods. 1, pripomienka bude zapracovaná vo forme dodatku. Uviedla, že aj ostatné MV mali takéto všeobecné pripomienky a požiadala CKO, aby ich zosumarizovali a zaslali ich RO, ktorý ich v rámci dodatkovania zapracuje. Čo sa týka schvaľovania hodnotiacich kritérií, všetky RO musia najprv vypracovať metodiku k hodnotiacim kritériám. Hodnotiace kritériá budú na I. zasadnutí MV OPII predložené len na informáciu a neskôr po zapracovaní všetkých prípadných pripomienok a dopracovaní metodiky RO pristúpi k samotnému schvaľovaniu hodnotiacich kritérií OPII.

Pán Unterwurzacher uviedol, že zdieľa výhrady k načasovaniu predkladania dokumentov, k čomu sa vyjadril aj na workshope v decembri 2014, kde bol zdôraznený význam komunikácie medzi RO a účastníkmi MV. Súčasťou dobrej praxe je včasné predkladanie dokumentov, čo umožní efektívne fungovanie.

Pani Žiláková uviedla, že je prítomných 36 členov s hlasovacím právom a výbor je uznášaniaschopný. V zmysle štatútu je k schváleniu potrebná nadpolovičná väčšina prítomných členov s hlasovacím právom.

Schvaľovanie štatútu a rokovacieho poriadku MV OPII

Štatút a rokovací poriadok MV OPII bol 36 prítomnými členmi schválený v pomere 36 členov bolo za, 0 členov bolo proti a 0 členov sa zdržalo hlasovania.

Schvaľovanie štatútu a rokovacieho poriadku Riadiaceho výboru pre prioritné osi 1 až 6 OPII

Štatút a rokovací poriadok Riadiaceho výboru pre prioritné osi 1 až 6 OPII bol 36 prítomnými členmi schválený v pomere 34 členov bolo za, 0 členov bolo proti a 2 členovia sa zdržali hlasovania.

Schvaľovanie štatútu a rokovacieho poriadku Riadiaceho výboru prioritnej osi 7 OPII

Štatút a rokovací poriadok Riadiaceho výboru prioritnej osi 7 OPII bol 36 prítomnými členmi schválený v pomere 34 členov bolo za, 0 členov bolo proti a 2 členovia sa zdržali hlasovania.

5. Prezentácia OPII, časť Doprava

Pani Žiláková informovala o horizontálnych témach OPII, ktoré prináležia dopravným módom. Jednou z najdôležitejších vecí je dokončenie ex ante kondicionality do konca r. 2016. Priblížila spôsob prípravy Masterplánu dopravy – fáza I v spolupráci s relevantnými partnermi. Na základe uznesenia vlády SR č. 171/2014 vykonáva funkciu RO OPII Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR (zodpovednosť za prípravu, riadenie, monitorovanie a hodnotenie OPII), Ministerstvo financií SR plní úlohu SORO pre PO 7 – Informačná spoločnosť. Medzi RO a SORO bude uzatvorená zmluva o delegovaní časti právomocí. Ďalej uviedla dôležité míľniky, ktoré viedli k schváleniu OPII zo strany EK dňa 28.10.2014 a popísala hlavné ciele OPII. Podrobnejšie sa venovala opisu jednotlivých prioritných osí (okrem PO 7, ktorá bola prezentovaná samostatne), uviedla ich hlavné zameranie a popísala očakávané výsledky. Systém merateľných ukazovateľov je rozdelený na ukazovatele na úrovni prioritných osí a výkonnostný rámec. Finančný rámec OPII je podrobne uvedený v samotnom dokumente OPII. Rozdelenie alokácie OPII na fondy je v pomere 42 % ERDF a 58 % Kohézny fond. Rozdelenie alokácie OPII na fondy a nástroje je v pomere 2 % CEF – cestná doprava, 14 % CEF – udržateľná doprava, 35 % ERDF a 49 % Kohézny fond. P. Žiláková uviedla, že OPII je úzko prepojený na iné OP, ako aj na finančné nástroje, najmä Integrovaný regionálny operačný program, Nástroj na prepájanie Európy (CEF) a Slovenský investičný holding. V závere uviedla hlavné projekty OPII (časť doprava).

Tajomník MV OPII pán Bžán informoval MV OPII o napĺňaní ex ante kondicionalít. EK stanovila členským štátom ex ante kondicionality, ktoré sa dajú vnímať ako podmienky a je potrebné ich splniť do konca r. 2016. Rozdeľujú sa na 2 typy: všeobecné a tematické. Uviedol, že všeobecným ex ante kondicionalitám sa bude venovať prezentácia CKO a popísal tematické ex ante kondicionality. Hlavnou ex ante kondicionalitou je vytvorenie komplexného plánu dopravy. Táto kondicionalita bola čiastočne splnená vytvorením I. fázy Strategického plánu rozvoja dopravnej infraštruktúry SR do roku 2020 (schválený uznesením vlády SR č. 311/2014 dňa 25.6.2014 a predložený na posúdenie EK). Úplným splnením bude vytvorenie II. fázy tohto dokumentu – Strategického plánu rozvoja dopravnej infraštruktúry SR do roku 2030. O napĺňaní tejto ex ante kondicionality bude RO pravidelne informovať členov MV a taktiež v mnohých prípadoch aj aktívne zapájať.

Pán Lukáč, riaditeľ odboru riadenia Operačného programu Informačná spoločnosť MF SR, informoval o ex ante kondicionalitách v gescii MF SR. Pre oblasť Informačnej spoločnosti boli na

úrovni EK pre tematický cieľ 2 definované 2 ex ante kondicionality: rast v oblasti digitálnych služieb (zameraná na elektronické služby pre občanov, podnikateľov, elektronické služby verejnej správy, elektronická kultúra, vzdelávanie, zdravotníctvo a pod.) a infraštruktúra sietí novej generácie (zavádzanie širokopásmového pripojenia sietí novej generácie). Na úrovni SR vypracovalo MF SR jeden dokument - Strategický dokument pre oblasť rastu digitálnych služieb a oblasť infraštruktúry prístupovej siete novej generácie (2014 – 2020), ktorý definuje priority do r. 2020. Uviedol, že pri tvorbe tohto strategického dokumentu vychádzalo MF SR jednak z Pozičného dokumentu EK a nosného dokumentu Digitálna Agenda pre Európu. Na záver informoval, že listom zo dňa 16.4.2014 EK oznámila SR, že ex ante kondicionality pre tematický cieľ 2 považuje za splnené a poďakoval všetkým, ktorí sa zúčastnili na tvorbe tohto strategického dokumentu.

Pán Gmitterko, generálny riaditeľ sekcie CKO ÚV SR, informoval o dvoch ex ante kondicionalitách týkajúcich sa VO a smernice EIA/SEA. Kondicionalita EIA/SEA bola splnená v troch bodoch, jedná sa o novelizáciu zákona č. 24/2006 o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, ktorá bola schválená NR SR 14.10.2014 a nadobudla účinnosť 1.1.2015. Aktivita zavedenie opatrenia na podporu uplatňovania smernice EIA bola splnená tým, že bol schválený Systém riadenia EŠIF. Nesplnená plánovaná aktivita – vykonanie školení reflektujúcich na príslušné legislatívne úpravy, termín tejto aktivity bol presunutý z 31.12.2014 na rok 2015.

Pán Čillík z ÚV SR informoval o ex ante kondicionalite Verejné obstarávanie. Bolo navrhnutých vyše 30 opatrení na zabezpečenie naplnenia opatrení (zvýšiť transparentnosť, zaviesť všetky nástroje na úrovni smerníc EÚ). Tento ambiciózny plán je v súčasnosti napĺňaný, pričom niektoré z opatrení sú už splnené. Tieto úlohy sú rozdelené medzi dvoch gestorov: ÚVO a CKO. Na úrovni ÚVO ide hlavne o implementovanie nových smerníc EÚ v oblasti VO (vydanie novelizovaného zákona je naplánované na 4/2016), elektronické verejné obstarávanie, vypracovanie vzorových dokumentov, metodická podpora, školenia. Na úrovni CKO sa tieto opatrenia dajú zhrnúť do Systému riadenia EŠIF, ktorý bol schválený v novembri 2014. V rámci Systému riadenia EŠIF sa rozpracovávajú viaceré opatrenia: povinná ex ante kontrola VO, zavedenie analýzy rizík a rizikových indikátorov, rozšírenie spolupráce s ÚVO a Protimonopolným úradom, vypracovanie vzorových dokumentov, kontrolných zoznamov, metodických pokynov. Čo sa týka pripravovaných opatrení, pracuje sa na zriadení Koordinačného výboru pre spoluprácu pri VO, jednotný systém vzdelávania všetkých zamestnancov zapojených do kontroly VO, zverejňovanie dobrej a zlej praxe, školenie prijímateľov a pod. Uviedol, že k 30.6.2015 sa plánuje širšie vyhodnotenie plnenia a účinnosti týchto opatrení.

Zástupkyňa DG ENVIRO pani Hobzová vo vzťahu k všeobecnej kondicionalite týkajúcej sa EIA/SEA doplnila informáciu, že DG ENVIRO oceňuje prijatie novely zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, avšak zo strany DG ENVIRO bude táto kondicionalita považovaná za splnenú až po vyhodnotení súladu tohto zákona so smernicou o posudzovaní vplyvov na životné prostredie. Uviedla, že budú sledovať pokrok v kritériu týkajúcom sa administratívnych kapacít.

Pani Žiláková poďakovala za pripomienku EK a uviedla, že RO vie o tejto požiadavke a bude ju zdieľať spolu s gestormi tejto legislatívy, ktorým je MŽP SR.

Pán Unterwurzacher poďakoval za zvýraznenie dôležitosti ex ante kondicionalít. Filozofiu ex ante kondicionality je stále potrebné vysvetľovať. Ex ante kondicionalita znamená ex ante pred samotným začiatkom implementácie. Uviedol, že EK je znepokojená ohľadom dvoch všeobecných ex ante kondicionalít (posúdenie vplyvu na životné prostredie a verejné obstarávanie) a popísal dôvody tohto znepokojenia. Pokiaľ tieto kondicionality nebudú do konca r. 2016 splnené, EK sa ocitne v situácii, kedy bude hroziť nepreplácanie platieb. Zvýraznil dôležitosť úlohy monitorovacieho výboru pri plnení týchto kondicionalít a skonštatoval, že nemá

obavy ohľadom Masterplánu dopravy, avšak obavy má ohľadom vyššie spomenutých všeobecných ex ante kondicionalít.

Pani Žiláková poďakovala p. Unterwurzacherovi za konštruktívne pripomienky. RO je napriek tomu, že nemá gestorstvo v riešení tejto problematiky, pripravený pomáhať a spolupracovať s gestormi pri zlepšovaní legislatívy a procesov.

Pán Mojžiš, zástupca CEPA – Priatelia zeme, položil otázku k prezentácii OPII: čo spadá pri technickej pomoci pod externú pomoc pri implementácii. Čo sa týka výsledkových ukazovateľov, p. Mojžiš požiadal o zaslanie metodiky stanovenia hodnôt ukazovateľov OPII, hlavne pre výpočet úspor emisií.

Pani Červeňová, riaditeľka odboru koordinácie a riadenia projektov OPD, vysvetlila, že externé riadenie je zavedené už aj v OPD. Externé riadenie predstavuje podporu pre riadenie projektov mimo podpory zo strany RO, ktorá je plne v kompetencii prijímateľa. Ide o oprávnený výdavok v rámci programového obdobia 2007 – 2013 ako aj 2014 – 2020.

Pán Bžán sa vyjadril k druhej otázke p. Mojžiša. Uviedol, že príslušná metodika sa spracovávala v súvislosti s negociačným procesom a konzultovala sa s evaluačnou jednotkou DG REGIO, je k dispozícii a RO ju poskytne (zaslané dňa 27. januára 2015).

6. Prezentácia OPII, časť Informatizácia spoločnosti

Pán Lukáč informoval o PO 7. Skladá sa z troch investičných priorít: zavádzanie širokopásmového internetu, vývoj produktov a služieb IKT, elektronického obchodu a posilnenia dopytu po IKT a tretia priorita je optimalizácia verejnej správy pomocou IKT prostriedkov. Uviedol, že PO 7 tvorí 9 špecifických cieľov, ktoré detailnejšie popísal. Ide o zvýšenie pokrytia širokopásmovým internetom / NGN, zvýšenie inovačnej kapacity najmä malých a stredných podnikateľov v digitálnej ekonomike, zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov, zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov, zlepšenie celkovej dostupnosti dát verejnej správy vo forme otvorených dát, zlepšenie digitálnych zručností a inklúzie znevýhodnených jednotlivcov do digitálneho trhu, umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami, racionalizácia prevádzky informačných systémov pomocou eGovernment cloudu, zvýšenie kybernetickej bezpečnosti v spoločnosti. Hlavné zmeny oproti OP IS sú nový prístup k riadeniu eGovernmentu - Architektúra 2020, nový template pre ŠU, pravidlo Cloud First, zlepšenie administratívnych kapacít prijímateľov, koordinácia s OP EVS - schválený reformný zámer zo strany MV SR – pre vybrané špecifické ciele, koordinácia s Programom rozvoja vidieka 2014 – 2020. Jednotlivé zmeny oproti OP IS graficky zobrazil a popísal ich hlavné znaky. Uviedol, že sa predpokladá ukončenie prípravy riadiacej dokumentácie v 1Q/2015 a následne sa pristúpi k vyhlasovaniu písomných vyzvaní. Spomenul otvorenú otázku, ktorú je potrebné doriešiť, a to financovanie aktivít v Bratislavskom kraji. MF SR navrhuje využiť systém, ktorý bol zavedený ešte v rámci OP IS, kedy bol vytvorený systém Pro-Rata. V závere p. Lukáč prezentoval indikatívny harmonogram písomných vyzvaní.

Pani Břízová sa vyjadrila k článku 70 bod 2 všeobecného nariadenia. EK pripravuje v tomto smere usmernenie, ktoré by malo byť schválené v blízkej dobe. Je si vedomá otázok národných projektov (ako v tomto prípade projektov informatizácie spoločnosti) a verí, že budú vzaté do úvahy vo finálnom znení usmernenia.

Zástupca DG REGIO pán Fecenko uviedol, že prezentovaná PO 7 plynule nadväzuje na výsledky OP IS, čo dokazuje, že v rámci OP IS bolo vybudované datacentrum, ktoré má slúžiť pre iCloudové riešenia plánované a realizované v PO 7. Spracováva sa problematika a vypracováva sa

projekt širokopásmového internetu, ktorý bude realizovaný ako veľký projekt v programovom období 2014 – 2020. Zhodnotil, že predpoklady na realizáciu tohto programu sú dobré, bude záležať na koordinácii s MV SR a MPaRV SR.

7. Informácia o stave prípravy riadiacej dokumentácie a hodnotiacich kritérií OPII

Pani Červeňová informovala o najdôležitejších a najzásadnejších metodických zmenách na programové obdobie 2014 – 2020. Výsledná podoba riadiacej dokumentácie OPII je ovplyvnená legislatívou EÚ a SR, kľúčovým predpisom na vnútroštátnej úrovni je zákon o príspevku poskytovanom z EŠIF, ktorý nahrádza zákon o eurofondoch z predchádzajúceho programového obdobia. Riadiaca dokumentácia OPII, ktorú je potrebné vypracovať, pozostáva z Interného manuálu procedúr, Hodnotiacich kritérií projektov OPII, Opisu systému riadenia a kontroly OPII, Príručky pre hodnotiteľov projektov OPII a Príručky pre žiadateľov/prijímateľov OPII. V novom programovom období je podmienkou zaradenia projektu do zoznamu projektov OPII schválenie zámeru národného projektu zo strany MV, resp. komisie pri MV (zámer povinne obsahuje zdôvodnenie projektu, určenie prijímateľa, indikatívnu výšku finančných prostriedkov, rámcový popis realizovaných aktivít). Uviedla, že najväčšou novinkou je zavedenie mechanizmu hodnotenia projektov OPII externými hodnotiteľmi (na základe požiadavky EK posilniť proces hodnotenia a výberu ŽoNFP). Pri všetkých kľúčových procesoch realizácie projektov OPII, ako je napríklad konanie o ŽoNFP, resp. proces zazmluvnenia, dochádza k výraznému skráteniu procesných lehôt. Pri ŽoNFP je skrátenie lehôt približne 50%, pri uzatváraní Zmluvy o poskytnutí NFP je posun ešte výraznejší. V oblasti verejného obstarávania boli za účelom zníženia administratívnej záťaže RO, zrýchlenia čerpania finančných prostriedkov a z dôvodu redukcie chybovosti a korekcií prijaté nasledovné opatrenia: kontrola verejného obstarávania bude vykonávaná pred platnosťou Zmluvy o poskytnutí NFP, všetky nadlimitné zákazky budú povinne predkladané na ex-ante kontrolu RO ešte pred ich vyhlásením, rozšírenie spolupráce pri kontrole verejného obstarávania medzi RO a ÚVO, ako aj medzi RO a Protimonopolným úradom a orgánmi činnými v trestnom konaní. Na záver oboznámila členov MV o zmenách v ITMS.

Pani Žiláková uviedla, že RO v spolupráci s MF SR pracuje na tom, aby bola riadiaca dokumentácia sfinalizovaná v čo možno najkratšom čase, aby bolo možné začať riešiť výzvy smerom na prijímateľov. Hodnotiace kritériá boli predložené na informáciu, RO po obdržaní všetkých pripomienok a vypracovaní metodiky predloží riadiacu dokumentáciu na schválenie MV OPII.

Pani Břízová uviedla, že EK uvítala skrátenie lehôt na schválenie ŽoNFP a opýtala sa, ako je v tomto smere zabezpečená administratívna kapacita na úrovni RO.

Pani Červeňová uviedla, že skrátená lehota je platná pre všetky OP. Bolo schválené uznesenie vlády o navýšení administratívnych kapacít, následne RO požiadal o navýšenie administratívnych kapacít pre programové obdobie 2014 – 2020, aby bolo možné splňať tieto skrátené lehoty.

Pani Hobzová upozornila na možnosť doplnenia kritéria súlad s legislatívou pod písmeno b). Navrhovaný spôsob realizácie projektu, nakoľko sa pri negociáciách venuje veľká pozornosť potrebe súladu s legislatívou vrátane environmentálnej legislatívy.

Pani Žiláková uviedla, že ešte prebieha pripomienkovanie, po ktorom budú všetky pripomienky vyhodnotené.

Pán Havlíček vyjadril súhlas s rozhodnutím RO o predĺžení prípravy hodnotiacich kritérií OPII. Uviedol, že nie je dobré spájať rôzne kritériá do jednej skupiny, pričom splnenie iba jedného z nich stačí na súlad projektu s hodnotiacimi kritériami. Navrhol tieto kritériá rozdeliť, aby kritériá týkajúce sa vplyvu na životné prostredie boli samostatným hodnotiacim kritériom. Zároveň uviedol, že v rámci hodnotiacich kritérií nebola uvedená podmienka bezbariérovej prístupnosti infraštruktúry alebo vozidiel verejnej dopravy pre zdravotne hendikepovaných. Považuje to za veľmi dôležitú vec, ktorá by mala byť zahrnutá v hodnotiacich kritériách OPII.

Pani Žiláková súhlasila s prvou pripomienkou p. Havlíčka a prisľúbila jej vyhodnotenie. Ďalej uviedla, že pokiaľ sa v hodnotiacich kritériách nenachádza nijaké všeobecné kritérium, ktoré zahŕňa aj bezbariérový prístup, RO zväži doplnenie tejto požiadavky medzi hodnotiace kritériá OPII.

Pán Unterwurzacher sa vo všeobecnosti vyjadril k spôsobu prípravy riadiacej dokumentácie. Vyzdvihol úlohu CKO, ktorý musí zabezpečiť konzistentnosť a jednotnú metodológiu pre všetky OP v prípade skracovania procesných lehôt. Celkovo zdôraznil potrebu zjednotenia a tým aj zjednodušenia metodiky a riadiacej dokumentácie pre všetky fondy.

Pani Žiláková uviedla, že RO pristúpil k skráteniu lehôt v spolupráci s CKO a ubezpečila, že RO bude spolupracovať s CKO aj v ostatných prípadoch.

Pán Gmíterko uviedol, že skrátenie lehôt na schvaľovanie ŽoNFP bol zámer Systému riadenia EŠIF, nakoľko v minulosti sa stalo, že v niektorých OP bola doba schvaľovania (vrátane výzvy, vyhodnotenia výzvy a podpisu zmluvy) vyššie jeden rok.

Pán Mamojka, predseda NROsZP SR, uviedol, že víta súlad s legislatívou. Čo sa týka štandardov pre informačné systémy verejnej správy uviedol, že tento štandard sa vzťahuje len na povinné osoby (verejná správa, prípadne ňou zriadené inštitúcie) v zmysle zákona, čo považuje za dlhodobý problém, nakoľko v danej oblasti pôsobia veľa inštitúcií, ktoré nepatria pod verejnú správu. Na základe tohto p. Mamojka položil otázku, či je povinné dodržiavať hodnotiace kritériá pre všetkých uchádzačov o projekty, alebo túto povinnosť majú len povinné osoby v zmysle zákona.

Pán Bojňanský, generálny riaditeľ sekcie informatizácia spoločnosti ubezpečil, že tieto hodnotiace kritériá platia pre všetkých prijímateľov.

8. Prezentácia ex ante hodnotenia pre využitie finančných nástrojov v Slovenskej republike v programovom období 2014 - 2020

Pán Polónyi, zástupca útvaru stratégie financovania hospodárskeho rastu MF SR, sa venoval prezentácii záverov ex ante hodnotenia pre využitie finančných nástrojov na Slovensku. Uviedol úlohy MF SR vyplývajúce z uznesenia vlády SR č. 736/2013, ďalej sa venoval ex ante hodnoteniu pre využitie finančných nástrojov. Trhová analýza, z ktorej ex ante hodnotenie vychádza, bola vypracovaná Európskou investičnou bankou, Európskym investičným fondom, PwC a rozdeľuje sa na dve časti: verejné investície (výroba energie, dopravná infraštruktúra, odpadové hospodárstvo, mestský rozvoj vrátane energetickej efektívnosti v budovách) a malé a stredné podniky. Pre jej vypracovanie bola vytvorená riadiaca skupina, kde boli zastúpené všetky RO prispievajúce na finančné nástroje. Pre OPII boli identifikované dve oblasti pre použitie finančných nástrojov (výstavba dopravnej infraštruktúry a mestská verejná doprava), ktoré detailnejšie popísal. V závere graficky zobrazil a popísal navrhovaný spôsob implementácie finančných nástrojov a vymenoval ďalšie kroky, ktoré je potrebné vykonať v r. 2015.

Pán Bžán podotkol, že RO predmetnú ex ante analýzu podrobne skúmal a pripomienkoval počas celého procesu a aktuálne RO v spolupráci s MF SR pripomienkuje investičnú stratégiu a zmluvu a v najbližšej dobe zašle pripomienky týkajúce sa hlavne zabezpečenia súladu s operačným programom, resp. pripomienky, ktoré budú predmetom ďalších rokovaní.

Pán Straka sa vyjadril k portfóliu projektov. Napriek veľkým prostriedkom na obnovu dopravnej infraštruktúry nie je projektová pripravenosť až taká kvalitná. Niektoré projekty je potrebné vnímať ako fázovacie, kde už nie je možné robiť zmeny. Považuje za vhodné, aby diskusia o využití finančných nástrojov bola v úzkom súlade s postupom projektovej prípravy projektov v jednotlivých prioritných osiach v rámci fázy 2 a malo by sa diskutovať o tom, v akej fáze sa projekty nachádzajú a akým spôsobom majú byť financované.

Pán Polónyi vyjadril, že MF SR vníma tieto okolnosti a očakáva, že RO pri stanovení investičnej stratégie pomôže zahrnúť všetky tieto okolnosti do investičnej stratégie.

Pani Břízová uviedla, že pri analýze o fungovaní finančných nástrojov v programovom období 2007 – 2013 a ich porovnaní s programovým obdobím 2014 – 2020 dospela EK k názoru, že oblasť IKT môže byť potenciálne vhodná na financovanie z finančných nástrojov. Nakoľko túto oblasť p. Břízová v prezentácii nevidela, opýtala sa, k akým záverom dospela štúdia v tejto oblasti.

Pán Lukáč uviedol, že boli identifikované možnosti využitia týchto nástrojov v oblasti pokrytia širokopásmovým internetom (last mile connections), kde je možnosť využitia PPP projektov. Avšak vzhľadom na to, že ešte nebol ukončený národný projekt budovania širokopásmového pripojenia a oprávnenými prijímateľmi by mali byť samotné obce, bude ešte prebiehať analýza, či je tento spôsob využívania finančných nástrojov vhodný pre prijímateľov.

Pán Unterwurzacher skonštatoval, že všetci sú oboznámení s iniciatívou prezidenta Junckera (investičný plán pre Európu). Základné princípy Európskeho investičného plánu boli schválené Európskou radou v decembri 2014. Pripomenul, že zdroje EŠIF sú súčasťou tohto plánu s cieľom zmobilizovať použitie ďalších finančných nástrojov. Finančné nástroje by tak mohli tvoriť určitý podiel aj pri financovaní projektov trvalo udržateľnej dopravy a informačných technológií. Ide o kľúčovú iniciatívu, ktorá by mala mobilizovať zdroje vo výške zhruba 315 mld. EUR. Ministerstvá a riadiace orgány budú v tejto súvislosti oslovené a budú prediskutované možnosti, na čo najlepšie využitie finančných nástrojov.

Pani Žiláková súhlasila s p. Strakom, že príprava projektov je pomerne náročná aj vzhľadom na to, že veľkú časť alokácie OPII zabrali fázovacie projekty (druhé fázy). Uviedla však, že RO spolupracuje s MF SR na príprave projektov na báze pravidelných rokovaní a koordinačných výborov. K pripomienke p. Unterwurzachera sa vyjadrila, že RO si váži ponuku EK (tzv. Junckerov balíček), kde už boli identifikované prvé potenciálne projekty zo strany RO. Čo sa týka informatizácie spoločnosti, p. Žiláková v nej vidí určitú mieru flexibility a aj keď sa momentálne nenachádza informatizácia v štúdiu, po ukončení procesov spomínaných p. Lukáčom, sa ju podarí do štúdie doplniť.

Pán Havlíček vzniesol otázku na predstaviteľov MF SR, prečo a za akým účelom bol Slovenský investičný holding registrovaný v Luxembursku. Podľa jeho názoru takáto forma nie je v súlade s podporou inštitúcií krajín, v ktorých sú tieto fondy vynakladané aj napr. nepriamo prostredníctvom daní. Rovnako požiadal o komentár aj zástupcov EK.

Pán Janiga, zástupca SZRB AM, spresnil, že daná štruktúra nebola v Luxemburgu schválená, jedná sa o návrh poradcu, ktorý navrhuje práve tento spôsob implementácie. Táto štruktúra bola navrhnutá v Luxemburgu práve kvôli transparentnosti, na Slovensku v súčasnosti

nie je zákon o kolektívnom investovaní nastavený tak, že by umožňoval vytvoriť navrhovanú fondovú štruktúru. Čo sa týka prostriedkov, Luxemburg je navrhnutý iba ako štruktúra a predpokladá sa, že prostriedky ostanú v štátnej pokladnici na Slovensku.

Pán Polónyi doplnil, že jedným z dôvodov, prečo by mala byť daná štruktúra v Luxemburgu, je čitateľné právne prostredie pre zahraničných investorov a medzinárodné finančné inštitúcie.

Pán Straka potvrdil, že v návrhu je uvedený Luxemburg ako miesto, ktoré ponúka medzinárodne uznávaný regulačný rámec a daňové prostredie. EK to vníma ako návrh, o ktorom budú prebiehať ďalšie diskusie, z pohľadu EK je primárna projektová príprava a jej podpora, pretože bez existencie kvalitného portfólia projektov, ktoré investori uznajú bez ohľadu na to, kde bude Slovenský investičný holding nakoniec zaregistrovaný, nebude možné postupovať dopredu.

Pán Mojžiš položil otázku, ako bude vyzeráť reporting vzhľadom k tomu, že sa jedná o kombináciu verejných a súkromných peňazí, nakoľko na základe skúseností do celého procesu vstupujú faktory ako bankové tajomstvo a iné regulácie, ktoré znižujú transparentnosť a možnosť verejnej kontroly.

Pán Janiga ubezpečil p. Mojžiša, že reporting bude prebiehať v súlade s požiadavkami RO a EK. Detaily môžu byť predmetom ďalších diskusií. Prijímatelia však budú upozornení, že prijímajú prostriedky z európskych štrukturálnych investičných fondov.

Pán Unterwurzacher uviedol, že systém poskytovania finančných nástrojov sa oproti predchádzajúcim programovým obdobiam zmenil a chápe využívanie týchto nástrojov na investície. Dnes existuje niekoľko týchto nástrojov ako nástroje založené komerčnými bankami a tiež nástroje, ktoré boli pomenované ako tzv. SME iniciatíva. Tieto finančné nástroje sú odlišné a bude potrebné dohodnúť sa na spôsobe poskytovania finančných prostriedkov.

9. Rôzne

Pani Žiláková oznámila, že RO plánuje na nasledujúce rokovanie predložiť komunikačnú stratégiu pre OPII. Rovnako bude predložená na schválenie metodika a kritériá použité pri výbere projektov.

Pán Straka v krátkosti skonštatoval, že príprava všetkých strategických dokumentov je podmienená kvalifikovaným tímom ľudí, či už na strane RO alebo jednotlivých prijímateľov. Upozornil, že OPII bude mať aj nových prijímateľov, kde bude potrebné zvýšiť pozornosť a asistenciu napr. pri príprave projektov.

Pani Žiláková zopakovala, že RO sa snaží posilniť administratívne kapacity a zrýchlenie čerpania, ktoré bolo za r. 2014 historicky najvyššie, je toho dobrým príkladom. RO spolupracuje so všetkými prijímateľmi, využíva nástroj externého programového riadenia, bude intenzívne pracovať na systéme školení hlavne v súvislosti s novými prijímateľmi.

Pani Břizová vyjadrila názor, že nasledujúce zasadnutie by vzhľadom na obsah schvaľovaných dokumentov malo byť realizované ako riadne zasadnutie a nie procedúrou per rollam.

Pani Žiláková súhlasila s riadnym zasadnutím MV OPII.

Pán Unterwurzacher poďakoval za pozvanie na prvé zasadnutie MV OPII v novom programovom období.

10. Záver a zhodnotenie MV

P. Žiláková uviedla, že RO dáva MV veľkú vážnosť a v takomto duchu plánuje pokračovať aj naďalej. Prisľúbila, že nasledujúce zasadnutia MV budú už v duchu MV OPD a teda budú obsahovať aj prehliadky stavieb. V závere poďakovala všetkým prítomným za účasť na MV OPII a ukončila 1. zasadnutie MV OPII.

Vypracoval:

Ing. Ján Kollár
sekretariát MV OPII 2014 - 2020

Dátum: 17. 02. 2015

Podpis:

Overili:

PhDr. Pavol Bžán MA
tajomník MV OPII 2014 – 2020

Dátum: 17. 02. 2015

Podpis:

JUDr. Denisa Žiláková
podpredsedníčka MV OPII 2014 -2020

Dátum: 18. 02. 2015

Podpis:

Schválil:

Ing. Ján Počiatek
predseda MV OPII 2014 – 2020

Dátum: 27. 02. 2015

Podpis:

Zoznam použitých skratiek

ARVD	Agentúra rozvoja vodnej dopravy
CEF	Nástroj pre spájanie Európy
CEPA	Centrum pre podporu miestneho aktivizmu
CKO	Centrálny koordinačný orgán
CO	Certifikačný orgán
DG ENVIRO	Directorate General for the Environment (Generálne riaditeľstvo pre životné prostredie)
DG REGIO	Directorate General for Regional Policy (Generálne riaditeľstvo pre regionálnu politiku)
EIA	Environmental Impact Assessment (Posudzovanie vplyvov na životné prostredie)
EIB	Európska investičná banka
EK	Európska komisia
ERDF	Európsky fond regionálneho rozvoja
EŠIF	Európske štrukturálne a investičné fondy
EÚ	Európska únia
GR	Generálny riaditeľ/generálna riaditeľka
IT	Informačné technológie
IT AS	IT asociácia
ITMS	Informačno technologický monitorovací systém
IKT	Informačné a komunikačné technológie
JASPERS	Joint Assistance to Support Projects in European Regions (Spoločná pomoc na podporu projektov v európskych regiónoch)
MDVRR SR	Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR
MF SR	Ministerstvo financií SR
MPaRV SR	Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky
MPSVaR SR	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
MV	Monitorovací výbor
MV OPII	Monitorovací výbor pre Operačný program Integrovaná infraštruktúra 2014 - 2020
MŽP SR	Ministerstvo životného prostredia SR
NDS	Národná diaľničná spoločnosť
NFP	Nenávratný finančný príspevok
NGN	Next.generation network (sieť novej generácie)
NROsZP SR	Národná rada občanov so zdravotným postihnutím Slovenskej republiky
OA	Orgán auditu
OP	Operačný program
OPD	Operačný program Doprava
OP EVS	Operačný program Efektívna verejná správa
OP IS	Operačný program Informatizácia spoločnosti
OPII	Operačný program Integrovaná infraštruktúra
PO	Prioritná os
PPP projekty	Projekty verejno-súkromného partnerstva
RO	Riadiaci orgán
SOPD	Sekcia Operačného programu Doprava
SORO	Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom
SR	Slovenská republika
SSC	Slovenská správa ciest
SZRB AM	Slovenská záručná a rozvojová banka Asset Management
TEN-T	Trans European Network for Transport (Transeurópske dopravné siete)

ÚDPT SR	Únia dopravy, pôšt a telekomunikácií SR
UV	Uznesenie vlády
ÚV SR	Úrad vlády Slovenskej republiky
ÚVO	Úrad pre verejné obstarávanie
VO	Verejné obstarávanie
VP	Verejné prístavy
ZKMO	Zelená koalícia mimovládnych organizácií
ZMOS	Združenie miest a obcí Slovenska
ŽoNFP	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok
ŽSR	Železnice Slovenskej republiky
ZSSK	Železničná spoločnosť Slovensko

Príloha č. 1: Zoznam účastníkov zasadnutia

P. č.	Meno a priezvisko	Organizácia
Členovia MV OPII		
1	Ing. Ján POČIATEK	MDVRR SR
2	Ing. František PALKO, PhD.	MDVRR SR
3	Ing. Viktor STROMČEK - nezúčastnil sa	MDVRR SR
4	Ing. Martin ČATLOŠ	MDVRR SR
5	JUDr. Denisa ŽILÁKOVÁ	MDVRR SR
6	Mgr. Michal HALABICA	MDVRR SR
7	Ing. Jiří KUBÁČEK, CSc.	MDVRR SR
8	Ing. Mário NÉMETH v. z. Ing. Matej VANÍČEK	MDVRR SR
9	Ing. Viera ŠOLTYSOVÁ	MDVRR SR
10	Ing. Juraj GMITERKO	CKO - ÚV SR
11	Mgr. Marcela ZUBRICZKÁ v. z. gr. Andrea ĎURIAČOVÁ	MF SR - CO
12	Ing. Ladislav ŠIMKO	ÚV SR
13	Mgr. Michal KRIVOŠÍK v. z. JUDr. Ján GABURA	MPSVaR SR
14	Mgr. Dagmar LITTEROVÁ	MPSVaR SR
15	Ing. Martin HÚSKA v. z. RNDr. Michal ŠUTRIEPKA, PhD.	MŽP SR
16	Mgr. Pavol KRISTEL'	MPaRV SR
17	Ing. Dušan ŠEFČÍK	ŽSR
18	Ing. Pavol GÁBOR	ZSSK
19	Ing. Milan GAJDOŠ	NDS
20	Ing. Roman ŽEMBERA - nezúčastnil sa	SSC
21	Ing. Jozef MORAVČÍK	VP
22	Ing. Martin BOROŠ	ARVD
23	Mgr. Lucia BIRASOVÁ	Mesto Bratislava
24	JUDr. Martin PETRUŠKO	Mesto Košice
25	Ing. Patrik GROMA v. z. Ing. Ján BARIENČÍK, PhD.	Mesto Žilina
26	Ing. Miroslav ŠIRGEL	Mesto Prešov
27	Ing. Anna BRAŠEŇOVÁ	Mesto Banská Bystrica
28	Ing. Jaroslav MIKLA	MF SR
29	Ing. Pavel BOJŇANSKÝ	MF SR
30	Mgr. Lukáš LUKÁČ	MF SR
31	Ing. Jozef ČAPUŠKA v. z. Mgr. Gabriela SRNKOVÁ	MV SR
32	Mgr. Rut ERDÉLYIOVÁ	MV SR
33	Ing. Milan CHÚPEK, PhD.	ÚDPT SR
34	Ing. Milan MUŠKA	ZMOS
35	Mgr. Milan IŠTVÁN	OZ PPP
36	Ing. Mário LELOVSKÝ	IT AS
37	Roman HAVLÍČEK	ZKMO
38	Ing. Miroslav MOJŽIŠ, PhD.	Priatel'ia Zeme - CEPA
39	RNDr. Branislav MAMOJKA, CSc.	NROsZP SR

Tajomník MV OPII		
40	PhDr. Pavol Bžán, MA.	MDVRR SR
Pozorovatelia		
41	Kristian Duus	JASPERS
42	György Bessenyei	JASPERS
43	Erich Unterwurzacher	DG REGIO
44	Michaela Brizova	DG REGIO
45	Jaroslav Straka	DG REGIO
46	Ivan Fecenko	DG REGIO
47	Katarina Hobzova	DG ENV
Prizvané osoby		
48	Ing. Iveta Turčanová	MF SR - OA
49	Mgr. Jana Danišová	MF SR - OA
50	Barbora Zemanová	EIB
51	Martin Čillík	CKO - ÚV SR
52	Michal Vereš	ZSSK
53	Katarína Dovičovičová	NROsZP SR
54	Mgr. Adriana Červeňová	MDVRR SR
55	Mgr. Alena Vaškaninová Buchlákova	MDVRR SR
56	Ing. Martin Polónyi	MF SR
57	Mgr. Peter Janiga	SZRB AM
Zabezpečenie MV OPII		
58	Ing. Ján Kollár	MDVRR SR
59	Zuzana Kvačková	tlmočník
60	Patrick Frank	tlmočník